

Algemene Voorwaarden

van Tradosoft
gevestigd te Breda

Artikel 1. Definities

1. Onder Opdrachtgever wordt verstaan degene die de Opdracht voor de Werkzaamheden heeft verstrekt.
2. Onder Opdrachtnemer wordt verstaan degene die de Opdracht voor de Werkzaamheden heeft aanvaard.
3. Onder Opdracht wordt verstaan het verzoek van de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer om tegen betaling Werkzaamheden te verrichten.
4. Onder Werkzaamheden wordt verstaan al hetgeen de Opdrachtnemer ten behoeve van de Opdrachtgever, binnen het kader van de door deze met het oog op diens communicatiebelangen verstrekte Opdrachten, maakt en/of onderneemt c.q. doet maken en/of ondernemen.
5. Onder Offerte wordt verstaan de in meer of mindere mate gespecificeerde Werkzaamheden en de begroting van de aan die Werkzaamheden verbonden kosten.
6. Onder Opdrachtbevestiging wordt verstaan de door de Opdrachtgever ondertekende schriftelijke aanvaarding dat Opdrachtnemer de Opdracht en Werkzaamheden uitvoert.
7. Onder Contactrapport wordt verstaan de schriftelijke bevestiging, waaronder email begrepen, door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever van een mondeling gesprek, telefonisch of lijfelijk, tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer die de te ondernemen acties, wijzigingen, bestellingen en/of vergelijkbare belangrijke gespreksuitkomsten weergeeft.
8. Onder Informatiedrager wordt verstaan transportmogelijkheden van digitale informatie, waaronder internet, CD-rom's en harde schijven.

Artikel 2. Afwijkende voorwaarden

1. Deze voorwaarden gelden voor alle Offertes, overeenkomsten en leveringen van de Opdrachtnemer, tenzij zij geheel dan wel gedeeltelijk uitdrukkelijk schriftelijk niet van toepassing zijn verklaard, dan wel slechts van toepassing zijn verklaard voor zover niet strijdig met de schriftelijk vastgelegde afspraken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
2. Bij samentreffen van door de Opdrachtgever gehanteerde uniforme inkoopvoorwaarden en de onderhavige voorwaarden zullen deze laatste prevaleren.
3. Door de Opdrachtgever gehanteerde c.q. van toepassing verklaarde voorwaarden, die in strijd zijn met deze voorwaarden, kunnen niet worden erkend, tenzij zij door de Opdrachtnemer schriftelijk voor akkoord zijn verklaard.

Artikel 3. Offertes

1. Alle Offertes zijn vrijblijvend, tenzij in de Offerte zelf anders is vermeld.
2. Desgevraagd zal de Opdrachtnemer voor de aanvang van de Werkzaamheden een Offerte aan de Opdrachtgever ter goedkeuring voorleggen. Voor zover zich bij de uitvoering van de Opdracht onvermijdelijke afwijkingen ten opzichte van een Offerte voordoen, zal de Opdrachtnemer de Opdrachtgever hierover in een zo vroeg mogelijk stadium inlichten.
3. Overschrijdingen van Offertes tot 10% worden als begrotingsrisico door de Opdrachtgever geaccepteerd en behoeven dan ook niet als zodanig te worden gemeld.

Artikel 4. Prijzen, leveringen en betalingen

1. Alle prijzen zijn exclusief BTW en eventuele verzend-, transport-, opslag-, informatiedrager- en portokosten, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.
2. De Opdrachtnemer is gerechtigd om prijswijzigingen aan de Opdrachtgever door te berekenen die onder andere samenhangen met prijsverhogingen van grondstoffen, lonen,

alsmede verhogingen van rechten, lasten, heffingen, belastingen of door wisselkoersen, nadat de Offerte is gedaan en/of met de Opdracht is gestart.

3. Alle leveringen worden geacht te zijn geschied ter plaatse waar de Opdrachtnemer is gevestigd.
4. Alle betalingen dienen aldaar op een door de Opdrachtnemer aan te wijzen rekening te geschieden.

Artikel 5. Opdrachten en wijzigingen

1. Een Opdracht wordt door de Opdrachtnemer aanvaard nadat een ondertekende schriftelijke Opdrachtbevestiging of een akkoordemail met verwijzing naar de Opdrachtbevestiging door Opdrachtnemer ontvangen is.
2. De Opdrachtgever is door en vanaf de verstrekking van de Opdracht gebonden.
3. De Opdrachtnemer is door en vanaf de aanvaarding van de Opdracht gebonden.
4. Wijzigingen in de Opdracht, nadat deze is verstrekt, dienen door de Opdrachtgever tijdig en schriftelijk, waaronder email begrepen, aan de Opdrachtnemer te worden meegedeeld. Worden de wijzigingen mondeling opgegeven, dan is het risico voor rekening van de Opdrachtgever, tenzij via een Contactrapport door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever bevestigd.
5. De wijzigingen in de Opdracht zijn van kracht door en vanaf de aanvaarding ervan door de Opdrachtnemer.
6. De eventuele meer- of minderkosten ten gevolge van wijzigingen in de Opdracht komen in principe ten laste c.q. ten gunste van de Opdrachtgever.
7. Wijzigingen in de Opdracht kunnen tot gevolg hebben dat de overeengekomen levertijd door de Opdrachtnemer buiten zijn verantwoordelijkheid wordt overschreden en derhalve niet aansprakelijk gesteld kan worden.

Artikel 6. Relatiebeheer

1. De Opdrachtnemer maakt van alle mondelinge contacten met de Opdrachtgever een Contactrapport, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
2. Als de Opdrachtgever naar aanleiding van een Contactrapport niet binnen twee werkdagen na toezending heeft gereageerd, wordt de inhoud van het rapport als juist en volledig aangemerkt en zijn Opdrachtgever en Opdrachtnemer aan de inhoud ervan gebonden.
3. Deze reactietermijn van twee dagen is niet van toepassing indien uitdrukkelijk en aantoonbaar directe voortgang op het doorgesprokene van belang is. De opdrachtgever zal direct een schriftelijke bevestiging afgeven via een handtekening ter plaatse, per fax of per email. De Opdrachtnemer wordt in deze volledig gevrijwaard van elke directe en indirecte aansprakelijkheid.
4. De Opdrachtnemer zendt de Contactrapporten naar een daartoe bij de Opdrachtgever aangewezen persoon.

Artikel 7. Detachering

1. Indien personeel van Opdrachtnemer bij Opdrachtgever is gedetacheerd is Opdrachtgever verantwoordelijk voor de wijze van uitvoering van de werkzaamheden.
2. Bij detachering is Opdrachtgever gehouden voor het bij hem te werk gestelde personeel een verzekering af te sluiten voor arbeidsongeschiktheid ten gevolge van een bedrijfsongeval.
3. Opdrachtgever is gehouden, indien een bedrijfsongeval plaatsvindt waarbij personeel van Opdrachtnemer is betrokken, zorg te dragen voor een deugdelijke ongevalrapportage.
4. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het naleven van de veiligheidseisen ter plekke.
5. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor diefstal, vermissing en beschadiging van materialen en andere ter zaken doende bedrijfs- en privéobjecten.
6. Bij detachering is Opdrachtgever niet toegestaan noch gedurende de uitvoering van de opdracht, noch gedurende een periode van 6 maanden na afloop van de opdracht, op enigerlei wijze een arbeidsovereenkomst aan te gaan met door of namens Opdrachtnemer te werk gesteld personeel.

Artikel 8. Inschakeling derden

1. Indien zulks naar het oordeel van de Opdrachtnemer redelijkerwijs noodzakelijk is voor een goede vervulling van een Opdracht, dan wel uit de aard van een Opdracht voortvloeit, is de Opdrachtnemer gerechtigd om namens en voor rekening van de Opdrachtgever derden Opdracht tot levering of anderszins ter beschikking stelling van goederen en/of diensten te geven.

Artikel 9. Betalingstermijn

1. Betaling dient, onverminderd het in de volgende leden bepaalde, te geschieden binnen de in de factuur aangegeven termijn en bij gebreke van een dergelijke termijn binnen dertig dagen na factuurdatum.
2. De Opdrachtnemer draagt zorg voor tijdige facturering. Deelfacturering is te allen tijde mogelijk, tenzij zulks uitdrukkelijk schriftelijk is uitgesloten. Uitsluiting van het recht van deelfacturering kan echter nimmer de in de navolgende leden genoemde kosten betreffen.
3. Commercialproductie- en (ether)mediakosten dienen door de Opdrachtnemer van de Opdrachtgever te zijn ontvangen voor het tijdstip, waarop de Opdrachtnemer tot betaling van deze kosten verplicht is.
4. Porto- en andere verspreidingskosten voor postreclamezendingen dienen voor verzending/verspreiding door de Opdrachtnemer van Opdrachtgever te zijn ontvangen.
5. De Opdrachtnemer is, ongeacht de overeengekomen betalingsconditie(s), gerechtigd tot zekerheid voor de betaling een door hem geaccordeerde bankgarantie van de Opdrachtgever te verlangen.
6. Indien de Opdrachtgever niet binnen de afgesproken termijn aan zijn betalingsverplichting jegens de Opdrachtnemer voldoet, is de Opdrachtgever - zonder dat voorafgaande sommatie en ingebrekestelling vereist is – van rijkswege in gebreke en wordt vanaf de vervaldag rente in rekening gebracht ter hoogte van de rente ex artikel 6:119 BW, vermeerderd met 2%.
7. Alle kosten, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke, met betrekking tot de invordering van het door de Opdrachtgever verschuldigde en niet tijdig betaalde gemaakt, zijn voor rekening van de Opdrachtgever; als bewijs van de verschuldigdheid van deze kosten is voldoende overlegging van de desbetreffende facturen; deze kosten worden op minimaal 10% van het betrokken factuurbedrag gefixeerd en zullen ten minste € 100,- per vordering bedragen.

Artikel 10. Opschorting, staking en ontbinding

1. De Opdrachtnemer is gerechtigd de verdere uitvoering van de Opdracht op te schorten c.q. te staken, indien de Opdrachtgever de betalingscondities niet in acht neemt en/of in gebreke blijft met het stellen van de verlangde bankgarantie.
2. Bovendien is de Opdrachtnemer gerechtigd de tussen hem en de Opdrachtgever bestaande overeenkomsten, voor zover deze nog niet zijn uitgevoerd, zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden, indien de Opdrachtgever, niet tijdig of niet behoorlijk voldoet aan de verplichtingen, die voor hem uit enige met de Opdrachtnemer gesloten overeenkomst voortvloeien, alsmede in geval van faillissement of surseance van betaling van Opdrachtgever of bij stilleggen of liquidatie van diens bedrijf.
3. De gevolgen van opschorting, staking en/of ontbinding komen volledig voor rekening en risico van de Opdrachtgever.
4. Opschorting, staking en/of ontbinding laten de betalingsverplichting voor de reeds verrichte Werkzaamheden onverlet. Daarenboven is de Opdrachtnemer alsdan gerechtigd van de Opdrachtgever te vorderen vergoeding van schade, kosten en interesten veroorzaakt door de wanprestatie van de Opdrachtgever en de ontbinding van de overeenkomst, daaronder begrepen het door de Opdrachtnemer gederfde inkomen.

Artikel 11. Levertijden

1. De opgegeven levertijden gelden slechts bij benadering. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, neemt de Opdrachtnemer ten aanzien van de afgesproken levertijden geen enkele garantie op zich en geeft niet-tijdige levering de Opdrachtgever geen recht op schadevergoeding, ontbinding van de overeenkomst of niet-nakoming van enige verplichting jegens de Opdrachtnemer.

Artikel 12. Zorgplicht

1. De Opdrachtnemer zal bij het verrichten van de Werkzaamheden voor de Opdrachtgever de grootst mogelijke zorgvuldigheid aangaande de belangen van de Opdrachtgever in acht nemen.
2. In het bijzonder draagt de Opdrachtnemer - ervan uitgaande dat ter zake van het gebruiksdoel duidelijke afspraken zijn gemaakt - zorg voor de juiste audio- en/of visuele vormgeving van de communicatie-uitingen en overige materialen en voor de voldoening ervan aan de ter zake geldende wettelijke voorschriften, gedragsregels, normatieve waarden en richtlijnen, voor zover deze hem redelijkerwijs bekend kunnen of behoren te zijn.
3. Ten aanzien van alle geleverde zaken gelden de normale en/of gebruikelijke toleranties die optreden bij het weergeven en/of vermenigvuldigen van communicatie-uitingen, waaronder kleur en formaat, via alle mogelijke dragers en media waaronder drukwerk, printwerk en beeldschermen. Dergelijke afwijkingen ontslaan de opdrachtgever nimmer van zijn verplichtingen uit de Opdrachtbevestiging, Opdracht en/of enig andere overeenkomst.
4. Tevens draagt de Opdrachtnemer zorg voor de geheimhouding van alle door de Opdrachtgever in het kader van de Opdracht aan de Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en informatie.

Artikel 13. Reclames, klachten en bewijs

1. Ter zake van zichtbare gebreken moet de Opdrachtgever terstond nadat de Opdrachtnemer de door hem verrichte Werkzaamheden aan de Opdrachtgever heeft geleverd of voorgelegd, dan wel binnen acht dagen na het verschijnen van het reclamemedium, schriftelijk reclameren.
2. Ter zake van onzichtbare gebreken dient schriftelijk te worden gereclameerd binnen acht dagen nadat zij redelijkerwijs geconstateerd hebben kunnen worden.
3. Reclames omtrent facturen moeten binnen acht dagen na de dag van de verzending van de facturen schriftelijk bij de Opdrachtnemer worden ingediend. De betalingstermijn wordt ten gevolge van een dergelijke reclame niet opgeschort.
4. Na verloop van voornoemde termijnen worden klachten niet meer in behandeling genomen en heeft de Opdrachtgever zijn rechten ter zake verwerkt, tenzij de termijn in een bepaald geval redelijkerwijs verlenging behoeft.
5. Behoudens tegenbewijs zijn de gegevens uit de administratie van de Opdrachtnemer beslissend.

Artikel 14. Aansprakelijkheid en vrijwaring derden

1. De aansprakelijkheid voor Werkzaamheden ten behoeve van de Opdrachtgever, die de Opdrachtnemer aan een derde heeft opgedragen, is beperkt tot zover als de derde de Opdrachtnemer effectief vrijwaart. De Opdrachtnemer zal al hetgeen doen, respectievelijk de Opdrachtgever alle medewerking verlenen die van hem gevergd kan worden om in voorkomend geval een zo hoog mogelijke schadevergoeding van de betrokken derde te verkrijgen.
2. De Opdrachtgever vrijwaart de Opdrachtnemer tegen alle schadeanspraken van derden ter zake van de juistheid en de feitelijke inhoud van in opdracht van de Opdrachtgever vervaardigde communicatie-uitingen en andere materialen, die aan hem zijn voorgelegd. Een en ander laat uiteraard onverlet de zorgplicht van de Opdrachtnemer ex artikel 12 van deze voorwaarden.

Artikel 15. Exoneratie

1. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer op grond van deze overeenkomst is beperkt tot directe schade en gemaximeerd op een bedrag van € 1.250.000,- per gebeurtenis en per kalenderjaar.
2. Opdrachtnemer zal zijn werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van een specialist kan worden verwacht. Indien een fout wordt gemaakt doordat de opdrachtgever hem onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is opdrachtgever voor de daarvoor ontstane schade niet aansprakelijk. Indien de opdrachtgever aantoont dat hij schade heeft geleden door een fout van opdrachtgever die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is opdrachtgever voor die schade slechts aansprakelijk tot een maximum van € 500.000,- per

kalenderjaar, tenzij er aan de zijde van opdrachtnemer sprake is van opzet of daarmee gelijk te stellen grove nalatigheid.

3. De aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer voor beschadiging, verlies of vernietiging van (digitale) gegevens, die hem voor, door of namens de Opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld, is gemaximeerd op een bedrag van € 125.000,- per gebeurtenis per kalenderjaar.
4. De Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor gevolgen van het geven van advies.

Artikel 16. Overmacht

1. In geval de Opdrachtnemer door overmacht wordt verhinderd de overeengekomen Werkzaamheden geheel of gedeeltelijk uit te voeren, heeft hij het recht om zonder gerechtelijke tussenkomst de uitvoering der overeenkomst op te schorten of de overeenkomst geheel of gedeeltelijk als ontbonden te beschouwen, zulks te zijner keuze, zonder dat hij tot enige schadevergoeding of garantie is gehouden.
2. Onder overmacht wordt onder andere verstaan: staking, optreden van werknemersorganisaties, uitsluiting, brand, machinebreuk en andere bedrijfsstoornissen, hetzij bij de Opdrachtnemer hetzij bij zijn leveranciers van goederen en diensten, transport- en vervoerstoringen en andere buiten zijn macht liggende gebeurtenissen, zoals mobilisatie, oorlog, blokkade, oproer, epidemie, devaluatie, overstroming en stormen, alsmede plotselinge verhoging van invoerrechten en accijnzen en/of belastingen, vertraging of uitblijven van levering door leveranciers, het niet verkrijgen van benodigde vergunningen en andere overheidsmaatregelen.

Artikel 17. Intellectuele eigendom

1. Door het geven van een Opdracht tot openbaarmaking of verveelvoudiging van door de Auteurswet of enige andere wettelijke regeling op het gebied van intellectuele eigendom beschermde objecten, die door of namens de Opdrachtgever zelf ter beschikking gesteld zijn, verklaart de Opdrachtgever dat geen inbreuk wordt gemaakt op wettelijke voorschriften en op beschermde rechten van derden en vrijwaart hij de Opdrachtnemer voor de aanspraken ter zake van derden c.q. voor de directe en indirecte gevolgen, zowel financiële als andere, uit de openbaarmaking of verveelvoudiging voortvloeiende.
2. Intellectuele eigendomsrechten en materialen, voortvloeiende uit de Werkzaamheden, zullen op het moment dat de desbetreffende relatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer eindigt, voor zover zij aan de Opdrachtnemer toebehoren en voor overdracht vatbaar zijn, aan de Opdrachtgever worden overgedragen, nadat al hetgeen - waaronder mede te begrijpen de afkoop van eventuele ontwikkelingskosten en rechten van intellectuele eigendom - de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer verschuldigd is, zal zijn voldaan. Voor zover rechten van intellectuele eigendom van derden in het geding zijn, zal de Opdrachtnemer voor het inschakelen van deze derden, op verzoek van de Opdrachtgever, met deze overleg plegen of volledige overdracht gewenst c.q. mogelijk is, mede gelet op de daaraan verbonden kosten.
3. De Opdrachtnemer zal, tenzij sprake is van een Opdracht als bedoeld in het eerste lid en overigens in overeenstemming met de exoneratiebepalingen van artikel 14 van deze voorwaarden, de Opdrachtgever vrijwaren tegen aanspraken van derden, indien en voor zover de Opdrachtgever door het gebruik van het geleverde inbreuk zou maken op enig recht van industriële of intellectuele eigendom. De Opdrachtgever is verplicht in geval van een vordering van een derde de Opdrachtnemer binnen 48 uur hierover schriftelijk te informeren en desgevraagd alle informatie te verschaffen en medewerking te verlenen die voor het voeren van verweer en/of schikkingonderhandelingen noodzakelijk is.
4. De Opdrachtgever is gedurende de duur van de relatie niet gerechtigd tot enig verder of ander gebruik van het in Opdracht vervaardigde dan het tevoren uitdrukkelijk overeengekomen gebruik. Is ter zake niets overeengekomen, dan geldt het eerste gebruik als overeengekomen.
5. De Opdrachtgever is gedurende de duur van de relatie niet gerechtigd tot aanpassing van het in Opdracht vervaardigde zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de Opdrachtnemer.
6. De Opdrachtnemer is gerechtigd het in Opdracht vervaardigde te signeren.
7. Opdrachtnemer heeft voor eigen promotionele doeleinden het recht van door haar ontwikkelde en ontworpen communicatie-uitingen foto's, drukwerk, of andere afbeeldingen te maken en deze te vermenigvuldigen en openbaar te maken.

18. Softwareproducten

1. Broncodes, technieken, methodieken en processen alsmede documentatie en instructiemateriaal ontwikkeld door Opdrachtnemer binnen softwareleveranties worden beschouwd als intellectueel eigendom van Opdrachtnemer.
2. Het kopiëren van softwareproducten is dan ook alleen toegestaan voor back-updoeleinden.
3. De werkbaarheid wordt dan alleen gegarandeerd door Opdrachtnemer indien de software toegepast wordt binnen de daartoe aangegeven locatie, hard- en softwareconfiguratie, de geleverde updates en/of wijzigingen zijn doorgevoerd en voor de doeleinden als gesteld in de Opdracht.
4. Opdrachtnemer draagt geen enkele verantwoordelijkheid voor fouten en bugs in standaardsoftwareproducten en standaardsoftware of delen van standaardsoftware die onderdeel uitmaken van of als ontwikkelsoftware zijn toegepast binnen en voor een door Opdrachtnemer geleverd softwareproduct.

Artikel 19. Aard en duur van de overeenkomst

1. De Opdrachtnemer behartigt de communicatiebelangen van de Opdrachtgever binnen de grenzen van de verstrekte Opdracht. De Opdrachtgever is niet gerechtigd zonder overleg met c.q. toestemming van de Opdrachtnemer de overeengekomen Werkzaamheden tevens door een derde te laten verzorgen. Evenmin is de Opdrachtnemer gerechtigd zonder overleg met c.q. toestemming van de Opdrachtgever overeenkomstige diensten te verlenen aan andere Opdrachtgevers voor zover deze concurreren met de betrokken Opdrachtgever.
2. Tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk wordt overeengekomen, dan wel zulks uit de aard van de Opdracht voortvloeit, geldt de Opdracht van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer voor onbepaalde tijd, met dien verstande dat beide partijen vanaf het moment dat de relatie zes maanden heeft geduurd deze kunnen opzeggen per aangetekend schrijven met inachtneming van een termijn van zes maanden.
3. Gedurende de in het voorgaande lid genoemde termijn van zes maanden is de Opdrachtgever verplicht de geldende honoreringsafspraken met de Opdrachtnemer na te komen als ware er van opzegging geen sprake. Tenzij anders is of op dat moment wordt overeengekomen, bestaat de honorering van de Opdrachtnemer voor die periode ten minste uit de volledige mediacommissie op basis van het door de Opdrachtgever goedgekeurde mediaplan.

Artikel 20. Afwikkeling relatie

1. Alle ontwerpen, reproductiematerialen, teksten, beschrijvingen, artistieke prestaties, films en andere publiciteitsmaterialen die zich bij het einde der relatie als gevolg van de relatie bij de Opdrachtnemer bevinden, zullen door hem op eerste aanvraag kosteloos, met uitsluiting van kosten derden, fysieke informatiedragers en verzend- en transportkosten, aan de Opdrachtgever worden overgedragen, nadat al hetgeen de Opdrachtgever aan hem verschuldigd is, uit welken hoofde ook, inclusief eventuele auteursrechten waaronder eigendoms- en gebruiksrechten, zal zijn voldaan. Alsdan zal de Opdrachtnemer ook zonder uitstel de media schriftelijk Opdracht verstrekken om de nog af te nemen restanten van de gecontracteerde mediaruimte/-tijd over te schrijven naar de Opdrachtgever dan wel een door hem aan te wijzen derde.
2. In alle gevallen, waarin de relatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer eindigt, ingevolge enige bepaling van deze voorwaarden of door tussenkomst van de rechter, blijven deze voorwaarden de rechtsverhouding tussen partijen beheersen, voor zover dit voor de afwikkeling van de relatie noodzakelijk is.

Artikel 21. Overdracht en plichten

1. Geen der partijen is gerechtigd de rechten en plichten uit onder deze voorwaarden gesloten overeenkomsten voortvloeiend geheel of gedeeltelijk aan derden over te dragen, behoudens voorafgaande schriftelijk toestemming van de andere partij.
2. In de situatie dat de (relevante activiteit[en] van de) onderneming van de Opdrachtgever om welke reden, op welke wijze en in welke vorm dan ook wordt samengebracht met, dan

wel wordt voortgezet in een andere onderneming, ontstaat er voor wat betreft de

nakoming van de onder 1 bedoelde verplichtingen van de Opdrachtgever een hoofdelijke aansprakelijkheid voor de oorspronkelijke en opvolgende onderneming.

Artikel 22. Bevoegde rechter

1. Op alle onder deze voorwaarden gesloten overeenkomsten en op de overeenkomsten welke daarvan een uitvloeisel zijn, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen voortvloeiende uit onder deze voorwaarden gesloten overeenkomsten en op de overeenkomsten welke daarvan een uitvloeisel zijn, zullen, tenzij de kantonrechter ter zake van een zodanig geschil bevoegd is, uitsluitend aanhangig kunnen worden gemaakt bij de bevoegde rechter in het arrondissement waarin de Opdrachtnemer gevestigd is, zulks met inbegrip van het verkrijgen van voorlopige voorzieningen.